

Рег. № _____

Руководителю администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга _____

Заявление

Прошу в **2019** году предоставлять компенсацию родительской платы за присмотр и уход за ребенком/ предоставить ежемесячную компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком

(нужное подчеркнуть)

_____ в Государственное
(Ф. И. О. ребенка)

бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №60 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга Комитета по образованию, путем компенсация родительской платы/уменьшения ежемесячной родительской платы на размер компенсации части родительской платы (нужное подчеркнуть).

Прилагаю сведения о документах, подтверждающих право компенсации родительской платы/ компенсации части родительской платы в размере _____%:

(нужное подчеркнуть)

1. _____
2. _____
3. _____

Гарантирую своевременность и достоверность предъявления сведений при изменении оснований для компенсации родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ГБДОУ детский сад № 60 Адмиралтейского района СПб/ компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в ГБДОУ детский сад № 60 Адмиралтейского района СПб.

№	Сведения	Обращение	
		первичное	повторное
		Пример заполнения	
I. Сведения о родителе (законном представителе) ребенка			
1.	Заявитель по отношению к ребенку	Мать <input type="checkbox"/> Отец <input type="checkbox"/> Законный представитель <input type="checkbox"/> (комментарии)	
2.	Фамилия		
3.	Имя		
4.	Отчество		
5.	Гражданство		
6.	Номер контактного телефона		
7.	Адрес электронной почты		
Адрес регистрации родителя (законного представителя)			
8.	Страна		
9.	Почтовый индекс		
10.	Область (край, округ, республика)		
11.	Район		
12.	Город		
13.	Район Санкт-Петербурга		
14.	Улица		
15.	Дом		
16.	Корпус		
17.	Квартира		

<i>Место жительства (фактическое) родителя (законного представителя)</i>	
18.	Город/Населенный пункт
19.	Район Санкт-Петербурга
20.	Улица
21.	Дом
22.	Корпус
23.	Квартира
<i>Документ, удостоверяющий личность заявителя</i>	
24.	Наименование документа
25.	Серия
26.	Номер
27.	Дата выдачи
28.	Место выдачи
II. Сведения о ребенке	
29.	Фамилия ребенка
30.	Имя ребенка
31.	Отчество ребенка (при наличии)
32.	Пол
33.	Дата рождения
<i>Свидетельство о рождении</i>	
34.	Серия
35.	Номер
36.	Дата выдачи
37.	Кем выдано
38.	Номер актовой записи
<i>Адрес регистрации ребенка</i>	
39.	Страна
40.	Почтовый индекс
41.	Область (край, округ, республика)
42.	Район
43.	Город
44.	Район Санкт-Петербурга
45.	Улица
46.	Дом
47.	Корпус
48.	Квартира
<i>Место жительства (фактическое) ребенка</i>	
49.	Город/ Населенный пункт
50.	Район Санкт-Петербурга
51.	Улица
52.	Дом
53.	Корпус
54.	Квартира
III. Сведения об ОО, посещаемом ребенком на дату подачи заявления	
55.	Район Санкт-Петербурга
56.	Номер ОО
57.	Дата начала посещения ребенком ОО (на основании договора, заключенного между ОО и родителями)
IV. Основание для предоставления компенсации/ невзимания родительской платы	
58.	Наименование документа
	Реквизиты документа

58.1.	Распоряжение комитета по образованию «Об утверждении Административного регламента Комитета по образованию по предоставлению государственной услуги по выполнению отдельных функций по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям семей, имеющим детей, в виде предоставления компенсации родительской платы и части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении Комитета по образованию»	От 29 ноября 2016 года № 3432-р
58.2.		
58.3.		
58.4.		
58.5.		

Принятое сокращение:

ОО - образовательное учреждение, реализующее образовательную программу дошкольного образования

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)

Я, _____ даю согласие на обработку

(Фамилия, имя, отчество заявителя)

персональных данных, связанных с предоставлением государственной услуги.

« ____ » _____ 20 ____ года

(подпись)